

Администрация Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района  
Управление образования

**ПРОТОКОЛ**  
совещания с руководителями  
образовательных организаций г. Дудинки

«09» февраля 2023г.

11.00 – 12.30

**Место проведения:** Управление образования

**Председатель:**

Друнинова Т.А., заместитель Главы Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по вопросам образования и культуры-начальник Управления образования Администрации муниципального района

**Присутствовали:**

Ленивцева О.С.	заместитель начальника Управления образования
Лебедева Т.И.	заместитель начальника Управления образования
Ольбик М.В.	начальника отдела общего образования
Диль Т.А.	начальник отдела воспитания и дополнительного образования
Иванов В.А.	представитель прокуратуры
Евдокимова О.В.	представитель ОУУП и ПДН Отдела МВД России по ТДНр
Баглюк Т.Г.	ответственный секретарь КДН и ЗП муниципального района
Специалисты Управления образования	
Руководители образовательных организаций г. Дудинка (школы, сады, УДОД)	

**Повестка:**

«Организация профилактической работы в образовательных организациях».

**РЕШЕНИЕ:**

1. Провести планерные совещания с педагогическими работниками образовательных организаций по вопросу выявления детского и семейного неблагополучия, организации профилактической работы классными руководителями.  
*Ответственные:* руководители ОО, ДОО, ОДОД  
*Сроки исполнения:* не позднее 17.02.2023
2. Провести внутришкольную проверку деятельности классных руководителей 1-х и 5-х классов в части наличия (отсутствия) актов обследования жилищно-бытовых условий проживания и воспитания обучающихся классных коллективов.  
*Ответственные:* руководители ОО  
*Сроки исполнения:* не позднее 28.02.2023
3. Запланировать к проведению в общеобразовательных организациях профилактическое мероприятие «День правовых знаний»; предоставлять ежемесячно график проведения мероприятия в школе на электронный адрес [bodnaryk@taimyr-edu.ru](mailto:bodnaryk@taimyr-edu.ru).  
*Ответственные:* руководители ОО  
*Сроки исполнения:* предоставление графика – ежемесячно до 17 числа  
проведение - ежемесячно с 20 по 24 число
4. Обеспечить своевременное информирование органов и субъектов системы профилактики по всем выявленным случаям деструктивного поведения обучающихся, в том числе по фактам в социальных сетях.  
*Ответственные:* руководители ОО, ДОО, ОДОД  
*Сроки исполнения:* постоянно

5. Проведение общешкольных родительских собраний в рамках акции «Большое родительское собрание» с привлечением сотрудников правоохранительных органов (полиция, прокуратура, следственный комитет), органов опеки и попечительства, членов комиссии по делам несовершеннолетних.

**Ответственные:** руководители ОО

**Сроки исполнения:** до 31.03.2023

6. Привлекать специалистов отдела опеки и попечительства Управления образования к заседаниям школьных Советов профилактики при рассмотрении вопросов, связанных с обучением, воспитанием подопечных детей.

**Ответственные:** руководители ОО

**Сроки исполнения:** постоянно

7. Рассмотреть возможность привлечения к профилактической работе с обучающимися и семьями «группы риска» АНО «Белые птицы» и иные доступные ресурсы (точки роста, семейные и спортивные клубы, молодежный центр и т.д.).

**Ответственные:** руководители ОО

**Сроки исполнения:** 31.03.2023

Председатель



Т.А. Друшова

Секретарь



Н.И. Боднарюк