

**Администрация Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района
Управление образования**

**ПРОТОКОЛ
совещания с руководителями
образовательных организаций г. Дудинки**

«09» марта 2023г.

11.00 – 12.30

Место проведения: Управление образования

Председатель:

Друшнова Т.А., заместитель Главы Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по вопросам образования и культуры-начальник Управления образования Администрации муниципального района

Присутствовали:

Ленивцева О.С.	заместитель начальника Управления образования
Лебедева Т.И.	заместитель начальника Управления образования
Ольбик М.В.	начальника отдела общего образования
Мозгунова Ю.А.	и.о.начальника отдела воспитания и дополнительного образования
Боднарюк Н.И.	главный специалист отдела воспитания и дополнительного образования
Стамбровская Э.В.	представитель КГБУК «Таймырский краеведческий музей»
Специалисты отдела воспитания и дополнительного образования Управления образования	
Руководители образовательных организаций г. Дудинка	

Повестка:

1. О взаимодействии с КГБУК «Таймырский краеведческий музей».
2. Порядок информирования и организация взаимодействия в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций социального характера, произошедших на территории образовательной организации.
3. Результаты анонимного анкетирования обучающихся 7 – 11 классов по выявлению их отношения к различным криминальным течениям, движениям и субкультурам. Деструктивное молодежное объединение «ЧВК Рёдан».
4. Завершение III учебной четверти 2022/2023 учебного года. Прием обучающихся в I класс.

РЕШЕНИЕ:

1. Согласовать график посещения обучающимися школ г.Дудинка КГБУК «Таймырский краеведческий музей» в рамках заключенных договоров о Сотрудничестве.

Ответственные: руководители ОО г.Дудинка

Сроки исполнения: не позднее 31.03.2023

2. Провести планерные совещания с педагогическими работниками по изучению Порядка информирования в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций социального характера (далее – Порядок), произошедших на территории образовательной организации и обеспечить своевременное информирование Управления образования в соответствии с Порядком.

Ответственные: руководители ОО, ДОО, ОДОД

Сроки исполнения: постоянно

3. Усилить контроль за организацией воспитательной работы в классах со средним уровнем одобрения криминальных (деструктивных) движений и субкультур по результатам анонимного анкетирования обучающихся 7-11 классов.
Ответственные: руководители ОО
Сроки исполнения: до 31.05.2023
4. Провести родительские собрания с приглашением сотрудников правоохранительных органов, где акцентировать внимание законных представителей: на разнообразных молодежных течениях криминальной направленности, об обеспечении контроля и организации досуга детей; об ответственности за участие в несанкционированных мероприятиях и деструктивных течениях.
Ответственные: руководители ОО
Сроки исполнения: 31.03.2023
5. Закрыть движение обучающихся за 3 четверть 2022/2023 учебного года
Ответственные: руководители ОО
Сроки исполнения: 16.03.2023
6. Обеспечить заполнение четвертных оценок и текущих отметок обучающихся начиная с 01.01.2023 в электронном журнале и дневнике КИАСУО.
Ответственные: руководители ОО
Сроки исполнения: 22.03.2023
7. Обеспечить своевременное предоставление отчетов в соответствии с приказом Управления образования от 03.03.2023 № 181
Ответственные: руководители ОО
Сроки исполнения: 22.03.2023
8. Провести 23.03.2023 Всероссийскую акцию «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ для родителей»
Ответственные: отдел общего образования Управления образования, руководители ОО
Сроки исполнения: 23.03.2023

Информацию об исполнении п.1., п.3 представить в адрес Управления образования в срок до **07.04.2023г.**

Председатель



Т.А.Друшнова

Секретарь



Н.И. Боднарюк